

На основу члана 1.став 2. и члана 3. став 2. тачка 1) Закона о раду ("Службени гласник РС" бр.24/2005 и 61/2005 , 54/2009, 39/2013, 75/ 2014, 13/2017- одлука УС и 113/2017), члана 119. став 1. тачка 1., Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр.88/2017), члана 2. став 2. и 3. Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика ("Сл. гласник РС" бр.21/2015), члана 85. став 1. Статута школе, Школски одбор Основне музичке школе "Петар Илић" из Аранђеловца, на седници одржаној дана 27.02.2018. године, једногласно је донео

ПРАВИЛНИК О ВАНРЕДНИМ УЧЕНИЦИМА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником регулишу се: упис и стицање својства ванредног ученика у основној музичкој школи (у даљем тексту: ученик), организација и спровођење испита, рокови за полагање испита, права и обавезе ученика , заштита права ученика, начин вођења документације, преквалификација, доквалификација, накнаде и школарина у ОМШ,,Петар Илић“ (у даљем тексту:Школа).

II УПИС УЧЕНИКА

Члан 2.

Својство ванредног ученика стиче се уписом у Школу под условима утврђеним Законом и овим Правилником.

Својство ванредног ученика, ученик стиче, по правилу уписом у одговарајући разред сваке школске године.

Члан 3.

Ванредни ученик у основној музичкој школи је ученик, који путем полагања испита стиче музичко образовање и васпитање.

Члан 4.

Ванредни ученик,односно његов родитељ, плаћа накнаду стварних трошкова полагања испита које утврђује школа.

Члан 5.

Ванредни ученик који је започео са полагањем испита у једној школи, има право да настави са полагањем испита истог разреда у другој школи, с тим да му се

позитивне оцене добијене на испитима признају на основу издате преводнице или увидом у ђачку књижицу.

Члан 6.

Ванредан ученик који је се истиче знањем и способностима може да стекне основно музичко образовање и васпитање у року краћем од прописаног.

Када заврши један разред, ванредни ученик има право да се у истој школској години упише у наредни разред у истом својству.

Члан 7.

Редован ученик завршног разреда основног музичког образовања који не положи поправни или годишњи испит завршава започето образовање у истој школи, у својству ванредног ученика полагањем испита, уз обавезу плаћања накнаде стварних трошкова, које утврди школа.

III ОРГАНИЗАЦИЈА И СПРОВОЂЕЊЕ ИСПИТА ВАНРЕДНИХ УЧЕНИКА

Члан 8.

Ванредни ученици полажу испите по предметима утврђеним наставним планом и програмом у оквиру једног разреда.

Члан 9.

Испити се полажу пред испитном комисијом коју именује директор школе.

Комисију чине најмање три члана од којих су најмање два стручна за предмет. Један од чланова комисије је председник.

Испитна комисија ради у пуном саставу, а оцену утврђује већином гласова својих чланова одмах након обављеног испита и саопштава је ученику.

Успех ученика на испиту оцењује се бројчаном оценом од 1 до 5.

Члан 10.

Испитна питања садрже градиво наставног програма одређеног предмета.

Члан 11.

На усменом испиту ученик има право да се припрема за одговоре 10 минута.

Ученик се за време испита не може служити литературом и другим средствима која му испитна комисија није изричито одобрила, нити може користити помоћ других лица.

Члан 12.

Ванредни ученик може у току једног испитног рока да полаже највише четири испита, с тим да може да полаже само један испит са писменим задатком.

У изузетним околностима ванредан ученик може полагати и више испита од утврђеног броја, уз предходно одобрење директора школе.

Члан 13.

Ученик који омета ток испита, понаша се недолично или се служи недозвољеним средствима у току испита, може бити удаљен са испита и оцењен недовољном оценом.

Члан 14.

О току испита води се одговарајући записник предвиђен Правилником о евиденцији у основној школи.

Члан 15.

Идентитет ванредног ученика утврђује се на самом испиту на основу ђачке књижице, личне карте или друге јавне исправе са овереном фотографијом ученика.

Члан 16.

Ванредни ученик није положио у следећим случајевима :

- ако на испиту не покаже задовољавајуће знање,
- ако без оправданог разлога не приступи полагању испита,
- ако у току испита одустане од полагања
- у другим случајевима ако то процени испитна комисија.

Ванредни ученик који се за време испита служи недозвољеним средствима или омета рад комисије, може бити удаљен са испита о одлуком испитне комисије. Ако је такав ученик пре удаљавања почео са полагањем испита, сматраће се да није положио испит, а у записник о том испиту уписује се недовољна оцена из тог предмета.

Члан 17.

Ванредни ученик који у заказано време за полагање испита не приступи полагању, а предходно није обавестио школу да неће доћи на испит, или тај недолазак није оправдао одговарајућом писменом потврдом, сматраће се да је одустао од полагања испита.

Ученик из предходног става не може поново полагати тај испит у истом испитном року.

Захтев за одлагање испита може се поднети директору школе најкасније 24 часа пре почетка испита. Уколико процени да је наведени разлог оправдан, директор школе може одложити испит ванредном ученику.

Члан 18.

Приликом пријављивања испита ученик је дужан да уз пријаву приложи доказ о извршеној уплати накнаде за полагање испита, на рачун сопствених прихода школе.

Ванредни ученик нема право да тражи повраћај уплаћене накнаде, колико неоправдано одустане од испита.

IV ИСПИТНИ РОКОВИ ЗА ВАНРЕДНЕ УЧЕНИКЕ

Члан 19.

Рокови за полагање испита ванредних ученика утврђују се Годишњим планом рада школе за сваку школску годину, а испити се могу полагати у:

- јануарском
- јунском и
- августовском року.

Директор школе може ванредном ученику одобрити полагање испита и ван утврђеног испитног рока, ако процени да су разлози за то оправдани.

Члан 20.

Ванредни ученик приликом уписа у Секретаријату школе добија утврђени распоред пријављивања и полагања испита за ту школску годину и оријентациона испитна питања по предметима, са списком уџбеника и именима њихових аутора.

Члан 21.

Коначни распоред, односно редослед полагања испита за сваки испитни рок утврђује директор Школе по истеку рока предвиђеног за пријем испитних пријава. Овако утврђени распоред, односно редослед полагања испита, објављује се на огласној табли Школе предвиђеној за ванредне ученике, најкасније два дана пре почетка полагања испита.

V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ВАНРЕДНОГ УЧЕНИКА

Члан 22.

Ванредни ученик има право на:

- благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за његово школовање.
- информације о његовим правима и обавезама,
- консултације са предметним наставницима,
- подношење приговора и жалбе на оцену тј. жалбу на испит и на остваривање других права.
- уважавање личности и заштиту од дискриминације и насиља.

Члан 23.

Ванредни ученик полаже испите и извршава друге обавезе утврђене Законом и овим Правилником .

Ванредни ученик има дужност да :

- на време пријављује испите,
- долази на испит најкасније 10 минута пре његовог почетка,
- дисциплиновано се понаша у учионици и другим просторијама Школе за време трајања испита и консултација,
- у Школу долази прикладно одевен,
- чува од оштећења школску имовину.

VI ЗАШТИТА ПРАВА УЧЕНИКА

Члан 24.

Ванредан ученик, његов родитељ или старатељ незадовољан добијеном оценом на испиту има право, према одредби Закона о основама система образовања и васпитања, да поднесе жалбу на испит у року од 24 часа од саопштења оцене.

Директор школе је дужан да одлучи о жалби у року од 24 часа од пријема. Ако утврди да је оцена из предмета изведена супротно закону и прописима донетим на основу њега или је жалба из других разлога основана, решењем поништава закључну оцenu и упућује ученика на полагање испита.

Ако утврди да је испит обављен противно овом или посебном закону и прописима донетим на основу њих, поништиће испит и упутиће ученика на поновно полагање испита. Испит се организује у року од три дана од дана подношења жалбе.

За проверу знања ученика, преглед и поновно оцењивање писменог или другог рада ученика, односно полагање испита, директор решењем образује комисију од најмање три члана, од којих су два стручна за предмет, односно област предмета уколико школа нема потребан број стручних лица за одговарајући предмет, ангажује стручно лице из друге школе.

Наставник чија оцена је оспорена или на чији је предлог утврђена закључна оцена, не може да буде члан комисије.

Када је поништен испит директор образује нову комисију у чијем саставу не могу да буду чланови комисије чији је испит поништен.

Оцена комисије је коначна.

Члан 25.

Када је поништен испит директор образује нову комисију у чијем саставу не могу да буду чланови комисије чији је испит поништен.

Оцена комисије је коначна.

VII НАЧИН ВОЂЕЊА ПЕДАГОШКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Члан 26.

У школи се води следећа педагошка документација о ванредним ученицима:

- Матична књига,
- Записник о полагању испита ванредних ученика и
- Евиденција примљених захтева и молби ванредних ученика, издатих сведочанстава и диплома као и издатих уверења и потврда.

Члан 27.

О полагању испита школа води записник и матичну књигу за ванредне ученике.

По завршетку испита записник о полагању испита ученика предаје се лицу задуженом за ванредне ученике.

Члан 28.

После положених испита за сваки разред појединачно у ОМШ школа уноси и оверава податке у ђачкој књижици.

По завршеку школовања ванредном ученику се издаје сведочанство о завршеној основној музичкој школи.

Члан 29

На захтев ученика школа може издати уверење о положеним испитима.

Када ученик мења школу, школа је дужна да изда уверење о положеним испитима.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

На све што није предвиђено овим Правилником примењиваће се одредбе Закона и општих аката школе.

Члан 31.

Даном почетка примене овог Правилника престаје да важи Правилник о ванредним ученицима бр.0101-630/2 од 25.12.2013.године.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Правилник објављен 27.02.2018.године на огласној табли Школе.

Председник Школског одбора
Ленкица Миловановић

